

Simulering av process vid utskrivning och SIP (90 min)

90-minuters simulering av SIP tillsammans med den äldre

Förberedelser:

- ✓ **Bestäm datum och tid** för simuleringstillfälle. Boka lokal.
- ✓ **Bjud in den personal** som ska delta vid SIP-träningen och gärna ett antal observatörer. Exempelvis biståndshandläggare, distriktssköterska, arbetsterapeut, fysioterapeut, undersköterska från slutenvård, vårdcentral och kommun.
- ✓ **Bestäm i god tid hur** ni vill rekrytera en äldre representant. Använd checklistor i förberedande kontakter och mall för patientberättelse.
- ✓ **Förkunskaper/material** till personal som ska delta att gå igenom innan simuleringen:
 - Använd lokala riktlinjer om samordnad vårdplaneringsprocess och SIP som stöd
 - 3 min film om SIP för äldre (<https://vimeo.com/301163788>)
 - länk till SKL:s utbildningsmaterial [Använd SIP – ett verktyg för samverkan](#).
- ✓ **Skriv ut reflektionsblad** till observatörer.

Genomförande:

- ✓ **Inledning:** välkomna äldre representanten, deltagande personal och observatörer, 15 min.
- ✓ **Denna simulering innehåller två delar:**
 - Del 1:** Ett reflekterande samtal kring processen vid utskrivning. Använd bildspelet fram till den äldres berättelse och avsluta och med reflektion, 15 + 15 min. Den äldres berättelse, 5 min.
 - Del 2:** Simulering av SIP-möte. Genomför simuleringen av SIP. Använd instruktionen i bildspelet, 20 min.
- ✓ **Gör en återkoppling** kring de lärandemål ni kommit överens om. Vad gick extra bra? Vad kan göras annorlunda nästa gång? 2-3 saker att ta med hem, 20 min.

Uppföljning/Nästa steg:

- ✓ **Vilka lärdomar** gjorde vi som individ, team och verksamhet?
- ✓ **Upprätta en handlingsplan**, arbete med ständiga förbättringar. *Länk till e-utbildning förbättringsmodellen:* http://dmzweb01.lj.se/forbattningsmodellen/story_html5.html